

AL SIGNOR SINDACO DEL COMUNE DI
BORGO SAN DALMAZZO
UFFICIO CULTURA
Via Roma n. 74
Borgo San Dalmazzo (CN)

OGGETTO: Richiesta utilizzo temporaneo dei locali della Biblioteca A. Frank- Via Boves 4.

Il Sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente in _____ Via/Piazza

_____ n° _____ tel (possibilmente cellulare) _____

codice fiscale _____ e-mail _____

BARRARE UNA SOLA CASELLA

in nome proprio;

in qualità di Legale Rappresentante di _____
(indicare la denominazione esatta del comitato, ente, società, ecc.)

avente sede legale in _____

Via/Piazza _____ n° _____

P..IVA/C.F. _____ e-mail _____

il cui profilo è (breve illustrazione dell'organismo e della sua attività) _____

CHIEDE

La concessione dell'utilizzo dei locali della Biblioteca A. Frank- Via Boves 4 - per svolgervi la seguente iniziativa: (descrivere la manifestazione e gli scopi della stessa)

nel sotto evidenziato giorno ed ora:

- giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace e di falsità in atti, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo,

D I C H I A R A

- Di esonerare il Comune di Borgo San Dalmazzo da ogni responsabilità per qualsiasi fatto che abbia a verificarsi nel periodo oggetto della concessione ed in conseguenza diretta od indiretta della stessa, come pure da responsabilità per danni a persone o cose in dipendenza dell'uso dei beni concessi, anche nel caso che, scaduta la concessione, per qualsiasi motivo sia protratto l'uso di questi ultimi.
- Di impegnarsi a risarcire il Comune per eventuali danni e/o sottrazione di beni.
- Di impegnarsi, immediatamente al termine dell'utilizzo dei beni, a provvedere all'adeguata pulizia e riordino di tutti gli ambienti.
- Di impegnarsi a richiedere ed acquisire le prescritte autorizzazioni e licenze allo svolgimento delle attività e manifestazioni che saranno svolte presso la Biblioteca, assumendo a proprio carico gli oneri e le responsabilità conseguenti (comprese pratiche SIAE e SUAP).

**RICHIESTE/DICHIARA INOLTRE
(SPECIFICARE ALTRE EVENTUALI RICHIESTE CONNESSE ALL'UTILIZZO)**

Con la firma della presente autorizzo il Comune di Borgo San Dalmazzo a raccogliere e trattare, per i fini strettamente connessi ai compiti istituzionali, i miei dati personali, limitatamente a quanto necessario per rispondere alla presente istanza, in osservanza del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto L.vo 196/2003).

Data _____ firma _____

Allega la fotocopia della carta di identità (è allegato obbligatorio).



COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO (CN)

VISTO SI AUTORIZZA

Si concede l'utilizzo per le finalità dichiarate, alle condizioni e prescrizioni tutte contenute nel vigente Regolamento della Biblioteca Civica "Anna Frank" e con le seguenti ulteriori prescrizioni:

(Eventuale) Riferimento alla deliberazione della Giunta Comunale n° _____ in data _____.

Borgo San Dalmazzo, lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
